

	<b>HUISHOUELIJK REGLEMENT VAN DE GEMEENTELIJKE JEUGDRAAD OPWIJK</b>	
--	---	--

In Opwijk wordt een gemeentelijke jeugdraad opgericht in uitvoering van het decreet van 24 juli 1991 houdende de organisatie van het overleg en de inspraak in het jeugdbeleid in opvolging van de door de gemeenteraad op 27 december 1967 erkende gemeentelijke jeugdraad.

## **Reglement gemeentelijke adviesraden**

### Artikel 1.

Het reglement gemeentelijke adviesraden regelt de samenstelling, bevoegdheden en organisatie van de adviesraden. Dit reglement geldt zowel voor de wettelijke als de niet wettelijke adviesraden en is een onderdeel van het participatiebeleid van het lokaal bestuur. De bepalingen van het reglement gemeentelijke adviesraden (en latere wijzigingen hiervan) gelden onverkort voor de gemeentelijke jeugdraad.

## **Doelstelling**

### Artikel 2.

De gemeentelijke jeugdraad heeft als doel het bevorderen van een integraal jeugdbeleid in het belang van alle inwoners van de gemeente.

Om deze doelstelling te verwezenlijken zal zij:

- a) Op vraag van het gemeentebestuur en op eigen initiatief adviezen uitbrengen over alle aangelegenheden betreffende het lokaal jeugdbeleid, jeugdwerkbeleid en jeugdwerkinitiatieven.
- b) De mogelijke activiteiten (dag van de jeugdbeweging, preventie en sensibilisering, kadeekes in het park,...) binnen deze sector coördineren. Overleg en samenwerking tot stand brengen tussen verenigingen, diensten, instellingen en andere organisaties die actief zijn in de jeugdsector bij nieuwe initiatieven.
- c) Het informeren van de bewoners van de gemeente Opwijk over de werking, initiatieven en doelstellingen van de erkende Opwijkse jeugdverenigingen. De gebruikte kanalen hiervoor zijn de zesmaandelijks JEGO en sociale media.
- d) Op de behoeften afgestemde initiatieven nemen op gebied van jeugdanimatie, informatie en vorming.

## **Samenstelling**

### Artikel 3.

De jeugdraad is samengesteld uit effectieve en niet-effectieve leden.

#### Artikel 4.

Effectieve leden zijn :

- Twee afgevaardigden of twee plaatsvervangers van elke vereniging, private of publieke, die een actieve jeugd- of jongerenwerking kan aantonen in de gemeente of een deel van de gemeente.
- De bestuursleden van de gemeentelijke jeugdraad, bestaande uit de voorzitter, ondervoorzitter, penningmeester en communicatieverantwoordelijke overeenkomstig artikel 12.
- Geïnteresseerde individuele burgers van Opwijk in de realisatie van een jeugdwelzijnsbeleid.
- Door de gemeenteraad aan te stellen leden. Deze leden worden aangeduid indien bepaalde onevenwichtigheden worden vastgesteld in de samenwerking van de jeugdraad, hetzij omdat bepaalde ideologische of filosofische strekkingen niet vertegenwoordigd zijn, hetzij om andere onevenwichtigheden in de samenstelling bij te sturen.
- Minimum 16 jaar en maximum 30 jaar.

#### Artikel 5.

Niet-effectieve leden zijn :

- Door algemene vergadering gevraagde personen omwille van hun deskundigheid.
- Personen aanwezig omwille van hun beroep.
- De door het college van burgemeester en schepenen aangeduide gemeentelijke ambtenaar die belast is met het waarnemen van de secretariaatswerkzaamheden.
- De schepen van jeugd.
- Afgevaardigden van politieke partijen en mandatarissen.

#### Artikel 5 bis.

Stemgerechtigde leden voldoen aan de voorwaarden van artikel 4 en 7.

Elke vereniging, private of publieke, die een actieve jeugd- of jongerenwerking kan aantonen in de gemeente of een deel van de gemeente beschikt over 2 stemmen.

Elk gecoöpteerd lid moet, om stemgerechtigd te zijn, minstens drie maal per werkjaar aanwezig zijn op de vergadering en beschikt over 1 stem.

Elk door de gemeenteraad aangesteld persoon moet, om stemgerechtigd te zijn, minstens drie maal per werkjaar aanwezig zijn op de vergadering en beschikt over 1 stem.

Niet-stemgerechtigde leden zijn alle niet-effectieve leden.

#### Artikel 6.

Een werkjaar loopt van begin september tot eind augustus.

## **Procedure van samenstelling van de algemene vergadering**

### Artikel 7.

- a) Bij aanvang van een nieuwe legislatuur wordt door de gemeente Opwijk een oproep gelanceerd via de plaatselijke informatiekkanalen die organisaties of jeugd informeert dat zij tot de jeugdraad kunnen toetreden door hun kandidatuur te richten naar het gemeentebestuur.
- b) Bij de publicatie van de JEGO wordt een oproep gelanceerd in de gemeente opdat geïnteresseerde jongeren zich kandidaat zouden stellen als effectief lid van de jeugdraad. Tijdens de publicatieperiode neemt de jeugddienstverantwoordelijke de taak op zich om deze oproep te herhalen op alle officiële kanalen van de gemeente Opwijk.
- c) Een organisatie die lid van de jeugdraad wenst te worden tijdens de legislatuur, dient een schriftelijke aanvraag te richten aan de voorzitter van de jeugdraad. Dit is mogelijk op elk moment van het werkjaar. De voorzitter van de jeugdraad zal deze aanvraag voorleggen aan de gemeenteraad, vergezeld door een gemotiveerde beslissing van de algemene vergadering van de jeugdraad ter advies.
- d) De individuele burger die lid van de jeugdraad wenst te worden tijdens de legislatuur, dient een schriftelijke aanvraag te richten aan de voorzitter van de jeugdraad. Dit is mogelijk op elk moment van het werkjaar. De voorzitter van de jeugdraad zal deze aanvraag voorleggen aan de gemeenteraad, vergezeld door een gemotiveerde beslissing van de algemene vergadering van de jeugdraad ter advies.
- e) De afgevaardigden van de jeugdverenigingen worden in volle vrijheid aangeduid door de betrokken vereniging, organisatie, instelling of dienst. Zij voldoen aan de volgende voorwaarden :
  - Actief betrokken zijn bij de werking van de organisatie waardoor ze worden aangeduid.
  - Een duidelijke positieve wil tonen tot samenwerking.
  - Geen lid zijn van de gemeenteraad, raad van maatschappelijk welzijn, college van burgemeester en schepenen, vast bureau of bijzonder comité sociale dienst.
  - Constructieve houding tijdens de vergaderingen.
- f) De individuele leden voldoen aan de volgende voorwaarden :
  - Geen lid zijn van de erkende Opwijkse jeugdverenigingen.
  - Een duidelijke positieve wil tonen tot samenwerking.
  - Geen lid zijn van de gemeenteraad, raad van maatschappelijk welzijn, college van burgemeester en schepenen, vast bureau of bijzonder comité sociale dienst.
  - Constructieve houding tijdens de vergaderingen.

## Artikel 8.

Elk jeugdraadslid heeft spreekrecht op de algemene vergaderingen en inzage-recht in alle documenten en dossiers die het gemeentebestuur ter beschikking stelt van de gemeentelijke jeugdraad.

## **Einde mandaat**

### Artikel 9.

- a) Door het intrekken van hun opdracht door de organisatie, vereniging of instelling welke zij vertegenwoordigen. Deze intrekking moet schriftelijk en gemotiveerd aan de voorzitter van de jeugdraad worden toegezonden.
- b) Door het ontslag van de fysieke personen uit de jeugdraad of uit de organisatie. Dit ontslag moet schriftelijk meegedeeld worden door de betrokkene of door de organisatie aan de voorzitter van de jeugdraad.
- c) Door drie opeenvolgende niet-verontschuldigde afwezigheden en na contactname bij de tweede afwezigheid door de voorzitter met de betrokken vereniging, organisatie, instelling of persoon. Een lid dat de vergadering niet kan bijwonen, dient zich te verontschuldigen bij de voorzitter of de gemeentelijke ambtenaar en zijn plaatsvervanger af te vaardigen. Een aanwezigheidsregister zal bijgehouden worden door de gemeentelijke ambtenaar die werd aangeduid door het college van burgemeester en schepenen.
- d) Bij niet-naleving van de opgelegde voorwaarden uit artikel 7d.

De beëindiging van een mandaat zal door de voorzitter van de jeugdraad meegedeeld worden aan de gemeenteraad, vergezeld van de nodige informatie om deze beëindiging te argumenteren.

## **Structuur**

### Artikel 10.

De algemene vergadering komt ten minste vijfmaal per jaar samen. De algemene vergaderingen zijn openbaar met uitzondering van wat in artikel 11 wordt gezegd.

Op het einde van de vergadering wordt steeds de datum, het uur en de plaats van de volgende vergadering vastgelegd.

Deze worden vermeld in het verslag van de vergadering dat openbaar wordt gemaakt op de gemeentelijke website zodat geïnteresseerde personen steeds zicht hebben op het tijdstip en de locatie van de eerstvolgende jeugdraad.

### Artikel 11.

De volgende punten zullen steeds als vast gegeven deel uitmaken van een algemene vergadering:

#### **Open punten:**

- Goedkeuring van het vorig verslag en kasverslag
- Nieuws van de jeugdorganisaties, instellingen of verenigingen
- Nieuws van de gemeentelijke jeugddienst
- Nieuws van het college van burgemeester en schepenen

- Varia

### **Gesloten punten:**

- Varia

Open punten zijn toegankelijk voor zowel de effectieve als niet-effectieve leden.

Gesloten punten zijn enkel toegankelijk voor de effectieve leden, de schepen voor jeugd en de gemeentelijke ambtenaar.

De door jeugdraadsleden toegevoegde agendapunten dienen schriftelijk te worden overgemaakt bij de voorzitter tenminste vijf dagen voor de algemene vergadering.

Elk effectief jeugdraadslid heeft spreek- en stemrecht op de algemene vergadering en inzage in alle documenten en dossiers die het gemeentebestuur ter beschikking stelt van de gemeentelijke jeugdraad.

Alle documenten, verslagen van de algemene vergaderingen en het aanwezigheidsregister zijn steeds ter inzage bij de jeugddienst.

### Artikel 12.

De mandaten van voorzitter, ondervoorzitter, communicatieverantwoordelijke en penningmeester worden gekozen uit de effectieve leden van de jeugdraad bij verkiezing met gewone meerderheid van stemmen. Deze mandaten worden vastgelegd om de drie jaar tijdens de algemene vergadering van de maand september. De functies van voorzitter en ondervoorzitter kunnen niet door afgevaardigden van eenzelfde vereniging ingevuld worden. Deze mandatarissen dienen, bij voortijdige onderbreking van hun mandaat, de nodige maatregelen te treffen om de dagelijkse werking van de jeugdraad te verzekeren. Kandidaturen worden, na een oproep door de jeugddienstverantwoordelijke, per mail ingestuurd naar de jeugddienstverantwoordelijke en voorgelegd op de eerste jeugdraad van het daaropvolgende werkjaar.

### Artikel 13.

De raad van bestuur:

- behandelt het dagelijks beheer van de jeugdraad.
- zorgt ervoor dat de agenda, vergaderdatum en -plaats ruim bekend gemaakt worden via mail naar de leden van de jeugdraad en éénmaal per jaar in september via de gemeentelijke jeugdwebsite en/of andere elektronische kanalen en de plaatselijk pers.
- bepaalt de agenda van de algemene vergadering.
- werkt bepaalde initiatieven uit die aan de algemene vergadering worden voorgelegd.
- bereidt de dossiers voor die voor advies aan de jeugdraad worden voorgelegd.

### Artikel 14.

Om geldig te kunnen stemmen, moet minstens de helft van de stemgerechtigde leden van de gemeentelijke jeugdraad aanwezig te zijn. Alle beslissingen worden genomen met een gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden (helft +1), behalve een wijziging van het huishoudelijk reglement waarover een 2/3 meerderheid zich moeten uitspreken. Indien bij de eerste oproep tot stemming onvoldoende stemgerechtigde leden aanwezig zijn, zal op de volgende algemene vergadering een tweede oproep worden gedaan waarbij een beslissing wordt genomen ongeacht het aantal aanwezige stemgerechtigde leden.

Gemeenteraadsleden en leden van het college van burgemeester en schepenen en afgevaardigden van politieke fracties die verkozen zijn als niet-stemgerechtigd lid van dienen de vergadering te verlaten bij de beraadslaging en de stemming over de adviezen.

### Artikel 15.

De gemeentelijke ambtenaar staat in voor het secretariaat: agenda, uitnodiging, verslag en het overbrengen van het advies van de gemeentelijke jeugdraad.

### Artikel 16.

Alle gelden worden beheerd door de penningmeester. Deze houdt de boekhouding bij van de inkomsten en de uitgaven. Alle uitgaven gebeuren in opdracht van de raad van bestuur. Bij het begin van elke vergadering wordt het kasverslag gelezen en na goedkeuring door twee leden ondertekend. Dit verslag alsook de volledige boekhouding zijn steeds ter inzage van de effectieve leden en van het gemeentebestuur.

Jaarlijks kan de gemeentelijke jeugdraad een gemotiveerde aanvraag voor een werkingstoelage indienen op basis van het kasverslag van vorig jaar en een prognose van de geplande uitgaven tot een maximum van 500 euro.

Goedgekeurd door de gemeenteraad op datum 17 december 2019.