



# HUISHOUDELIJK REGLEMENT SPORTKAMP

Goedgekeurd gemeenteraad 21/06/2022

## ALGEMEEN

### **Wat is het sportkamp?**

De sportdienst biedt onder leiding van ervaren monitoren en monitoren in opleiding sportieve vakantieopvang, aangepast aan de leeftijd van de kinderen.

De opvang is toegankelijk voor alle kinderen die LAGER onderwijs volgen. De deelnemers worden in groepen per leeftijd ingedeeld.

### **Pedagogisch beleid**

Het sportkamp wil optimale kansen bieden aan elk kind in de vakantiewerking. Dit betekent dat we rekening houden met wat het kind aankan. De monitorenploeg gaat informeel en persoonlijk met de kinderen om. Waar nodig worden er duidelijke en consequente grenzen getrokken en afspraken gemaakt.

## TIJDENS DE WERKING

### **Samenwerking met ouders en kinderen**

Tijdens de dagelijkse breng- en afhaalmomenten, staat onze monitorenploeg open voor alle vragen, suggesties en bedenkingen. Ook de sportdienst staat altijd klaar voor eventuele vragen.

Indien u een klacht heeft, kan deze ook schriftelijk overgemaakt worden aan het college van burgemeester en schepenen. We garanderen de ouders dat elke klacht binnen een redelijke termijn, discreet en efficiënt zal worden behandeld.

## **Verzekering**

De kinderen zijn tijdens het sportkamp verzekerd voor lichamelijke letsels en burgerlijke aansprakelijkheid. Voor materiële schade veroorzaakt door een kind wijzen wij op de verantwoordelijkheid van de ouders. Deze kosten zullen verhaald worden op de ouders of verantwoordelijken van het kind. Zij kunnen hiervoor beroep doen op hun eigen familiale verzekering (burgerlijke aansprakelijkheid).

Aangifte van schadegevallen of ongevallen gebeurt bij de sportdienst. De aangifte gebeurt zo snel mogelijk, liefst tegen de volgende werkdag, zodat de verzekeringsinstelling op de hoogte kan worden gebracht door de sportdienst. Laattijdige aangiftes worden geweigerd.

## **Bereikbaarheid/contact**

Met vragen kan u steeds terecht bij de sportdienst (Heiveld 65, 1745 Opwijk, T 052 36 51 07, sportdienst@opwijk.be)

## **INSCHRIJVEN**

### **Inschrijvingen**

Om het sportkamp zo goed mogelijk te organiseren, werken we met voorinschrijvingen. De inschrijvingen van de kampen van het nieuwe jaar starten altijd op de maandag na de kerstvakantie. De inschrijvingen lopen zolang er plaats vrij is en dit uiterlijk tot twee weken voor aanvang van het kamp. Dan worden de inschrijvingen afgesloten.

Indien u uw kind inschrijft voor sportkamp, keurt u automatisch het huishoudelijk reglement van sportkamp goed.

### **Hoe inschrijven?**

Er wordt ingeschreven via <https://reservaties.opwijk.be>. Via een gepersonaliseerd account betaal je meteen bij inschrijving.

We werken met weekinschrijving.

Max. 50 kinderen per week kunnen ingeschreven worden voor het sportkamp voor kinderen in de lagere school.

Vanaf het moment dat deze limiet bereikt wordt, werken we met een reservelijst.

## **Annuleren**

U kan tijdens de inschrijvingsperiode onbeperkt online annuleren, echter zijn volgende voorwaarden van toepassing:

- Terugbetaling 100% van het inschrijvingsgeld bij annulatie min. 14 dagen vóór aanvang kamperiode. Een administratieve kost van 12 euro wordt aangerekend. Er wordt geen administratieve kost aangerekend bij annulatie met doktersattest.
- Terugbetaling 0% van het inschrijvingsgeld bij annulatie minder dan 14 dagen vóór aanvang kamperiode tenzij een doktersattest kan voorgelegd worden.
- Voorleggen doktersattest of ongeval op het sportkamp = steeds 100 % terugbetaling
- Medisch attest tijdens de werking: op de eerste, tweede of derde dag: de 'verloren' dagen worden terugbetaald. Vanaf de 4<sup>de</sup> dag van de week geen terugbetaling.

Het doktersattest moet op sportdienst zijn binnen de 5 dagen na datum van ziekte.

## **DAGPLANNING**

### **Opvangmogelijkheden**

Indien u opvang nodig heeft voor 8.30u en na 16.30u dan kan dit via Het Speelhuis – 3Wplus, Heiveld 63 (gelegen vlak naast de sporthal). U dient hiervoor zelf in te schrijven bij 3Wplus (<https://www.3wplus.be/kinderopvang/het-speelhuis>). Kinderen die voor- en naopvang genieten bij 3Wplus worden door onze monitoren gebracht naar het sportkamp en opgehaald voor de opvang door 3Wplus.

### **Uurregeling**

08.30u – 09.00u	onthaal (inkom grote zaal)
09.00u – 12.00u	activiteiten met 30 min pauze
12.00u – 13.00u	middagpauze + vrij spel
13.00u – 15.45u	activiteiten met 30 min pauze
15.45u – 16.00u	opruimen
16.00u – 16.30u	afhaalmoment

Nadien vertrek naar 3Wplus.

## **KOSTPRIJS**

Kostprijs inwoners Opwijk (kind en/of ouder is gedomicilieerd in Opwijk)

- 40 euro per week

20 euro per week vanaf het 3<sup>de</sup> kind uit eenzelfde gezin dat gelijktijdig aanwezig is.

Kostprijs niet-inwoners Opwijk

- 50 euro per week

25 euro per week vanaf het 3<sup>de</sup> kind uit eenzelfde gezin dat gelijktijdig aanwezig is.

## **Indexatie**

De vermelde tarieven voor sportkampweken kunnen jaarlijks op 1 september verhoogd worden met de procentuele stijging van het gezondheidsindexcijfer na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen.

## **Sociaal tarief**

Hiervoor dient u contact opnemen met het OCMW. Sociaal tarief wordt per kalenderjaar opnieuw aangevraagd.

## **Facturatie**

Bij het inschrijven via de website <https://reservaties.opwijk.be> betaal je direct online het inschrijvingsgeld.

U bent verplicht de sportdienst op de hoogte te brengen van alle wijzigingen in uw gegevens die van belang zijn voor een vlotte administratie en communicatie. U kan uw gegevens ook zelf aanpassen via uw account in het inschrijfsysteem.

## **Fiscale-, mutualiteits- en werkgeversattesten**

Terugbetalingen van deze (sport)activiteiten, door de mutualiteit of de werkgever kunnen verkregen worden conform de bestaande wetgeving. Fiscale attesten worden gekoppeld aan het Burgerprofiel en zijn daar beschikbaar.

Heel wat mutualiteiten en ook werkgevers bieden een, vaak gedeeltelijke, terugbetaling aan van deelname aan sportactiviteiten. Je moet dan natuurlijk kunnen aantonen dat je kind daadwerkelijk heeft deelgenomen aan de bewuste activiteit(en). Mutualiteitsattesten kunnen via het online inschrijfsysteem (<https://reservaties.opwijk.be>) gedownload worden. Je mutualiteit zal het digitale attest aanvaarden. Invulformulieren van mutualiteiten worden niet opgestuurd per post. Werkgeversattesten dienen bezorgd te worden aan de sportdienst, die deze dan invult en terugbezorgt.

## **AFSPRAKEN**

Het kind mag de opvang zelfstandig verlaten, mits het hiervoor de schriftelijke toelating heeft gekregen van één van de ouders. Deze formulieren zijn bij de sportdienst te verkrijgen.

Op de inlichtingenfiche staat duidelijk aangegeven welke personen het kind mogen afhalen. Indien een andere persoon dan vermeld op de inlichtingenfiche het kind komt ophalen, moet dit vooraf schriftelijk worden meegedeeld aan de sportdienst.

## **Noodzakelijke documenten**

### Een gegevensfiche per kind

Deze fiche dient ingevuld te worden via het online inschrijfsysteem <https://reservaties.opwijk.be> alvorens het kind voor de eerste maal aan het sportkamp deelneemt.

**Elke wijziging** (telefoonnummer, adres, allergieën...) dient u zelf aan te passen via uw account in het online inschrijfsysteem.

### Een huishoudelijk reglement per gezin

Het huishoudelijk reglement ligt steeds ter inzage op het sportdienst of is via het inschrijvingsprogramma en website ([vrijetijd.opwijk.be/sport](http://vrijetijd.opwijk.be/sport)) raadpleegbaar.

### Een rechterlijke uitspraak i.v.m. verblijfsregeling

Indien de rechter de verblijfsregeling voor het kind heeft vastgelegd dienen de ouders een kopie van de laatste uitspraak van de rechter te bezorgen aan de sportdienst. De uitspraak van de rechter zal toegepast worden wanneer een kind gebracht/gehaald wordt en wanneer

de facturatie verstuurd wordt. Indien er geen verblijfsregeling door de rechter is vastgelegd, zorg er dan voor dat de sportdienst op de hoogte is bij welke ouder het kind op dat moment verblijft. U doet dit via e-mail naar [sportdienst@opwijk.be](mailto:sportdienst@opwijk.be).

### **Voeding**

Voor het middagmaal dienen de kinderen hun eigen maaltijd (en eventueel koekje of fruit) te voorzien. De gemeente voorziet tijdens de activiteiten en middag voldoende water voor de kinderen.

### **Kleding en verzorging**

Voor de sportkampen wordt er gevraagd om sportieve, makkelijke kledij en sportschoenen (geen donkere zolen) te dragen. Best is om bij slecht weer reservekledij te voorzien. Kinderen die naar het sportkamp komen moeten zindelijk zijn.

### **Regeling bij ziekte of ongeval**

Om zowel het zieke kind als de andere kinderen en de begeleiding te beschermen, vragen we elke ouder om ons te informeren over alle, ook niet onmiddellijk zichtbare, medische problemen. Zo kunnen we beter de mogelijke gevaren inschatten en met de nodige waakzaamheid handelen. Dit wordt discreet behandeld.

Indien het kind ziek wordt tijdens de opvanguren worden de ouders hiervan zo snel mogelijk op de hoogte gebracht door de sportdienst. Er wordt gevraagd bij ziekte het kind zo snel mogelijk af te halen. Dit is in het belang van het kind, de andere opgevangen kinderen en de monitoren.

Indien de ouders niet bereikbaar zijn, zal de sportdienst bepalen of het noodzakelijk is om een dokter te contacteren. De dokterskosten zijn ten laste van de ouders. Kinderen die volgende ziekte tekens vertonen worden niet toegelaten op sportkamp:

- diarree
- braken
- zeer zware hoest
- koorts (>38,5 graden)
- elk kind dat niet kan deelnemen aan de normale activiteiten wegens ziekte toestand.

## **Medicatie**

Ter bescherming van het kind wordt er door het sportkampteam geen medicatie toegediend. Gelieve de arts te vragen om medicatie voor te schrijven die 's morgens en 's avonds door de ouders zelf kan worden toegediend.

Indien het kind toch op het sportkamp medicatie dient te nemen, moet deze 's morgens aan de sportdienst worden afgegeven of aan de hoofdmonitor. Zo hebben wij controle op het gebruik van het geneesmiddel.

Wij hanteren hieromtrent volgende voorwaarden:

- schriftelijke toestemming aan het sportkampteam om de medicatie toe te dienen
- medisch voorschrift
- op de flacon/tube/fles of andere verpakking dient door de apotheker het volgende duidelijk vermeld te worden:
  - naam van de inhoud
  - naam van dokter/apotheker
  - naam kind
  - datum van aflevering en vervaldatum
  - dosering en wijze van toediening
  - duur van de behandeling
  - wijze van bewaring

## **PRIVACY**

Hiervoor verwijzen we naar het privacyverklaring van de gemeente:  
<https://www.opwijk.be/privacy>

Het gemeentelijk personeel houdt zich aan het beroepsgeheim. Zij delen geen informatie over het kind, of zijn/haar verblijf mee aan derden en nemen de nodige discretie in acht.

Er wordt er tijdens de vakantiewerking gebruik gemaakt van beeldmateriaal (foto's en video's) van de kinderen. Deze foto's en video's kunnen gebruikt worden binnen de

sportkampwerking, als publicatie op de gemeentelijke website en andere, als promotie voor de werking van de diensten of voor andere activiteiten eigen aan de werking. Indien u niet wenst dat het beeldmateriaal van uw kind(eren) gebruikt wordt voor deze doeleinden kan u dit melden aan de sportdienst of online ook aanpassen in je persoonlijke account in het inschrijfsysteem.